



80-393 GDAŃSK

ul. Krynicka 1

tel.: (058) 55 43 555

fax: (058) 55 43 500

ODDZIAŁ:

02-784 WARSZAWA

ul. Janowskiego 9

tel.: (022) 648 03 48..49

fax: (022) 648 03 50

Instrukcja obsługi

TERMOBINDOWNICA

T80

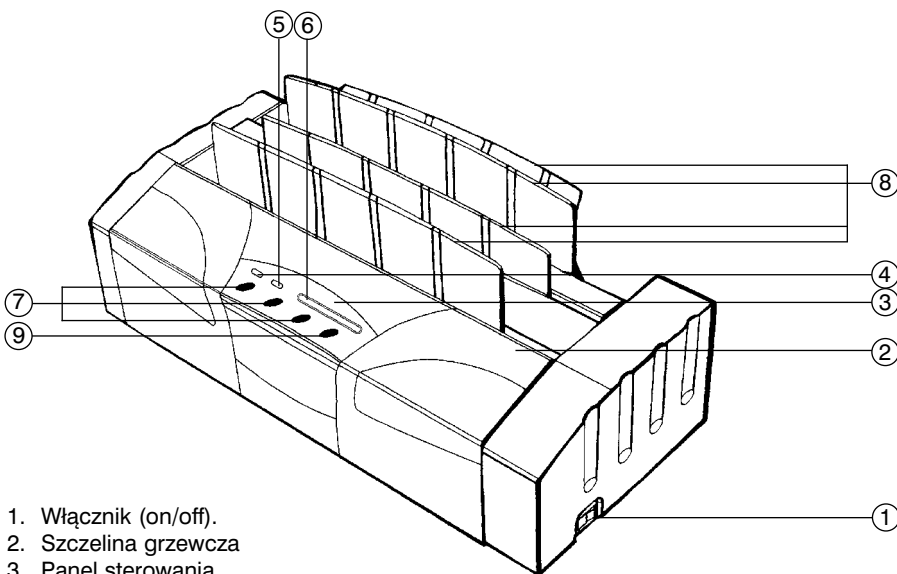


TERMOBINDOWNICA T80

DANE TECHNICZNE

Maksymalna długość oprawianego dokumentu	390 mm
Maksymalna objętość dokumentu	400 kartek (80 g)
Maksymalna temperatura pracy	150 +/- 10°C
Automatyczny docisk	TAK
Wibracja stabilizująca bindowanie arkuszy	TAK
Automatyczne wyłączenie urządzenia	TAK
Automatyczne chłodzenie	TAK
Napięcie zasilania	AC 220 V 50/60 Hz
Moc	600W
Waga netto	5 KG
Wymiary	48,5 x 22,5 x 20 cm

ELEMENTY URZĄDZENIA



1. Włacznik (on/off).
2. Szczelina grzewcza
3. Panel sterowania.
4. Czerwona dioda - wskaźnik zasilania.
5. Lampka – wskaźnik umieszczenia dokumentu w szczelinie.
6. Lampka – wskaźnik czasu pracy urządzenia.
7. Wskaźnik grubości bindowanego dokumentu.
8. Podpórki ułatwiające umieszczenie dokumentu
9. Przycisk Reset.

OBSŁUGA URZĄDZENIA

1. Ustaw urządzenie na stabilnym blacie roboczym
2. Włącz urządzenie i odczekaj 30 sek do osiągnięcia odpowiedniej temperatury.
3. Wybierz odpowiednią termookładkę postępując się poniższą tabelką:

Grubość grzbietu (mm)	1	2	3	4	6	8	10	12	15
Ilość kartek 70g/m ² (arkusze)	<10	<20	<30	<40	<60	<80	<100	<120	<150

Grubość grzbietu (mm)	18	20	22	24	27	30	33	37	40
Ilość kartek 70g/m ² (arkusze)	<180	<200	<220	<240	<270	<300	<330	<370	<400

4. Umieść dokument w termookładce.
5. Przy pomocy przycisków doboru czasu pracy do stosowanej grubości dokumentu (7), ustaw odpowiedni czas nagrzewania.
6. Włóż dokument do szczeliny grzewczej (2). Urządzenie automatycznie docisnie dokument i zapali się żółta dioda sygnalizująca umieszczenie dokumentu wszczelnie (5).
7. W trakcie nagrzewania zielone diody czasu pracy (6) będą włączały się jedna po drugiej. Przed końcem pracy urządzenie zacznie wibrować dla uzyskania lepszego efektu oprawy. W ostatnim etapie nagrzewania uruchomi się wibracja, stabilizująca sklekanie arkuszy
8. Po skończeniu procesu nagrzewania wyjmij oprawiony dokument.
9. Następnie umieścić dokument na półce chłodzącej. Proces chłodzenia oprawianego dokumentu odbywa się automatycznie i trwa ok. 2 minut.
10. Urządzenie wyłączy się automatycznie po upływie 10 minut od ostatniej wykonanej czynności.
11. Aby uruchomić urządzenie ponownie, wciśnij przycisk RESET.

ZALECENIA

1. Urządzenie należy ustwić na stabilnym blacie roboczym.
2. Nie należy dotykać wtyczki elektrycznej mokrymi rękoma.
3. Utrzymuj pomieszczenie w którym przechowywane jest urządzenie w czystości.
4. Nie trzymaj urządzenia w bezpośrednim działaniu promieni słonecznych.